



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM CVČ Hustopeče

Školní vzdělávací program Centra volného času Hustopeče, příspěvkové organizace (CVČ Hustopeče) je vydán ředitelem školského zařízení na základě zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, odborném, vyšším a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon) v návaznosti na vyhlášku č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Tento Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) vydává ředitel pro všechna místa poskytovaného vzdělávání v rámci činnosti školského zařízení. Tento program úzce souvisí s celoročním pracovním plánem a jednotlivými specifickými plány.



1. Identifikační údaje zařízení

název:	Centrum volného času Hustopeče, příspěvková organizace
sídlo:	693 01 Hustopeče, Šafaříkova 1017/40
identifikační číslo:	671 000 560
statutární zástupce:	ředitel Petr Fridrich, Mgr.
zřizovatel:	město Hustopeče
Adresa zřizovatele:	693 17 Hustopeče, Dukelské nám. 2/2
e-mail:	pavucina@volny-cas.cz
web:	www.volny-cas.cz
telefon:	774 095 524
Platnost dokumentu:	1. 2. 2020

2. Charakteristika zařízení

Centrum volného času Hustopeče je podle školského zákona školským zařízením, které poskytuje služby a vzdělávání, zajišťuje výchovné, vzdělávací, zájmové, rekreační, osvětové činnosti pro žáky, studenty, pedagogické pracovníky, případně i pro další osoby. CVČ naplňuje volný čas dětí, žáků nebo studentů a snaží se o efektivní využití volného času široké veřejnosti.

Centrum volného času Hustopeče se podílí na zajištění volného času občanů Hustopeč a okolí. Poskytuje služby a vzdělávání, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve školách, pořádá kulturní a společenské akce pro veřejnost. Ke své činnosti využívá budovu spolu s areálem, který k budově patří, tyto jsou majetkem Města Hustopeče, sídlo je na ul. Šafaříkova 40. CVČ svoji činnost vykonává také na základních a středních školách v Hustopečích, Velkých Němčicích, Křepicích a Dolních Věstonicích. Dále v prostorách Sportovního zařízení města Hustopeče a v ostatních budovách, které provozuje naše organizace.

Nadále chceme rozvíjet, zkvalitňovat svoji činnost a spolupracovat při organizování volného času se všemi organizacemi, které se na uvedené činnosti podílejí. Pro nevyhraněné zájemce chceme nabízet možnost spontánně využívat prostory CVČ. Jednou z našich činností je i podpora rodičů a dětí, kteří navštěvují mateřské centrum Cipisek, je pro tuto kategorii zajišťována pravidelná i příležitostná činnost, účastní se táborové činnosti. Naše centrum volného času zařadilo do svého vzdělávacího cíle environmentální výchovu. K ní bude využívána budova, a hlavně přilehlý areál, do kterého budou postupně doplňované a dobudované prvky k této výchově určené, jako jsou záhony na pěstování zeleniny a bylinek nebo pec na chleba.

Posláním CVČ Hustopeče je nejen poskytovat zájmové vzdělávání, ale také účastnit se, organizovat, zajišťovat, spoluorganizovat společenské dění v Hustopečích i okolí a touto činností podporovat a rozvíjet dobré jméno školského zařízení. Dlouhodobé cíle vycházejí především z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy MŠMT a z dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Jihomoravském kraji. K dlouhodobým cílům CVČ Hustopeče patří zejména snaha o získání finančních zdrojů z různých operačních programů a podpora spolupráce s městem, školami a ostatními neziskovými organizacemi ve městě a okolí.

3. Konkrétní cíle vzdělávání

Cíl je nezbytným předpokladem každého pedagogického působení. Pomáhá nám usnadňovat volbu efektivních pedagogických prostředků, výběr konkrétních činností, má velký vliv na formování personálních, materiálních a dalších podmínek výchovy a vzdělávání. Základním krátkodobým cílem zájmového vzdělávání je rozvoj klíčových kompetencí, které lze souhrnně definovat: „Umím aktivně a smysluplně naplňovat svůj volný čas a rozvíjet tak dále svůj zájem a nadání“.

Krátkodobé cíle – konkrétně jsou rozpracovány v plánu činnosti na příslušný školní rok a v plánech jednotlivých zájmových útvarů.

Účastník zájmového vzdělávání si tak v různých formách činností vytváří klíčové kompetence, jako např.: rozvíjet schopnost aktivního využití volného času, rozvíjet své zájmy a záliby, umět vhodně relaxovat, vybrat si přiměřené aktivity, umět říci ne na nevhodné aktivity, rozvíjet své nadání, odbornost, vloh, talent, čímž si zvyšuje zdravé sebevědomí a vytváří návyky pro udržení zdravého životního stylu.

Kompetence k učení: jazykové vzdělávání, zapojení kreativity dětí, mládeže (především v zájmových útvarech AJ).

Kompetence k řešení problémů: účastníci se učí poznávat situace, hledat své místo v kolektivu, řešit konflikty a zdolávat problémy, cílem je naučit účastníky prosociálnímu chování (ve všech našich činnostech, zájmových útvarech).

Kompetence komunikativní: zde se jedná především o jednání s vrstevníky, s dospělými a zvládnutí správné argumentace. Cílem je naučit se zapojovat do diskuse, obhajovat svůj názor, naučit se vyjadřovat své myšlenky, naučit mladé lidi komunikovat a řešit konflikty – adekvátně se chovat a reagovat správně na nejrůznější podněty z okolí, umět přijímat kritiku a sebekriticky vystupovat (ve všech našich činnostech, zájmových útvarech).

Kompetence sociální a personální: základem je zvládnutí týmové práce, najít si své postavení v týmu, kolektivu a uvědomit si důležitost společné práce, naučit se obhájit své názory a návrhy ve skupině (ve všech našich činnostech, zájmových útvarech).

Občanské kompetence: cílem je osvojit si hodnoty a normy demokratické společnosti – rozvíjet sociální dovednosti a orientovat se v sociálních vztazích, uvědomovat si své chování vůči sobě i svému okolí, případně nést veškeré

následky, respektovat přesvědčení druhých lidí, vážit si jich, chránit a oceňovat naše kulturní i historické dědictví, chápat ekologické souvislosti a environmentální problémy (ve všech našich činnostech, zájmových útvarech).

Kompetence pracovní: cílem je vytvářet u dětí a mládeže správné pracovní návyky, používat bezpečně nejen materiály, nástroje a vybavení, ale uvědomovat si i výsledky své pracovní činnosti, využívat tyto znalosti a zkušenosti pro svůj další rozvoj, pracovat kreativně a samostatně. Účastníky ZV vedeme k objektivnímu sebehodnocení a posouzení s reálnými možnostmi při profesní orientaci. Volný čas ale především slouží k relaxaci a kompenzaci pracovní zátěže (ve všech našich činnostech, zájmových útvarech).

4. Délka a časový plán vzdělávání

Délka a časový plán vzdělávání je dán především jeho formami. S ohledem na charakter činnosti je plán činnosti v našem zařízení dán plánem práce na příslušný školní rok, proto je v každém školním roce přílohou ŠVP aktuální plán.

Zájmová činnost pravidelná:

zpravidla od prvního týdne měsíce října do konce měsíce května běžného školního roku (viz příloha – rozvrh kroužků). Vyučovací hodina trvá 60 minut.

Zájmová činnost příležitostná a prázdninové aktivity:

celoročně (viz měsíční plány a nabídka táborů na příslušný školní rok).

Odborná, osvětová činnost a spontánní aktivity:

celoročně. Výjimkou je období hlavních školních prázdnin (červenec, srpen), kdy z důvodu konání táborů může být tato činnost omezena.

5. Formy vzdělávání

Formy vzdělávání jsou dány vyhláškou 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. CVČ Hustopeče uskutečňuje při poskytování zájmového vzdělávání všechny formy vzdělávání, které jsou dány vyhláškou:

- **pravidelná** výchovná, vzdělávací a zájmová činnost (kroužky, kurzy, kluby)
- **příležitostná** výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická rekreační činnost nespojená s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání (taneční a divadelní přehlídky, vystoupení, akce pro veřejnost, sportovní soutěže)
- **táborová** činnost a další činnosti spojené s pobytem jak v místech, kde CVČ vykonává činnost školského zařízení, tak i mimo tato místa (tábory, víkendové akce, soustředění)
- **osvětová** činnost (školení, semináře, výukové programy, poskytování informací)
- **individuální práci**, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání talentovaných dětí
- **spontánní aktivity** (využití prostor, půjčovna, čajovna, veřejný internet)
- další jiné neuvedené formy

6. Obsah zájmového vzdělávání

Obsah zájmového vzdělávání vychází z principu rozvoje klíčových kompetencí. Ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání není závazně stanovena struktura tohoto vzdělávání. Školský zákon pouze vymezuje obsah zájmového vzdělávání jako naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Obsah zájmového vzdělávání představuje konkrétní podobu rozpracované formy zájmového vzdělávání. CVČ Hustopeče má konkrétní podobu rozpracovanou do níže uvedených oblastí (oborů) – viz příloha.

1. oblast pohybová, sportovní
2. oblast výtvarná a estetická
3. oblast hudební a vzdělávací
4. oblast přírodovědné (environmentální)
5. ostatní

Obsah zájmového vzdělávání ve všech jeho formách koresponduje se základním principem otevřenosti, je postaven tak, aby umožnil jejich realizaci s přihlédnutím k věku, individuálním možnostem, zájmům a potřebám všech účastníků. Účastníci získávají nejen znalosti a dovednosti, ale jsou vedeni k jejich využití v praxi.

Hlavní teze environmentální výchovy v rámci CVČ Hustopeče:

- Organizace ukazuje jak s úctou a šetrně vnímat přírodu, třídit a minimalizovat odpad.
- Je inspirací pro širokou veřejnost a také je ve vztahu k přírodě prostředím výchovným, vzdělávacím, objevným a uzdravujícím.
- Zahrada slouží dětem i dospělým. Učí, že příroda je lékem, informace o ní lékárnou prostřednictvím kroužků, seminářů a akcí.
- Tato vize se vztahuje k pravidelné činnosti, pokud je v kroužcích možnost ji naplňovat, nepravidelné činnosti, jako jsou akce pro širokou veřejnost, výukové programy a tábory, ale zahrnuje i běžnou provozní činnost celé organizace.
- Děti i návštěvníci v průběhu roku v kroužcích využívají areál zahrady, terasu a blízké okolí. Třídíme odpad a uklízíme s ohledem na životní prostředí. Budujeme kvalitní zázemí a přírodní zahradu.

7. Podmínky pro přijetí uchazečů, průběh a ukončování vzdělávání

Do zvoleného typu a formy zájmového vzdělávání je přijat účastník (dítě, žák, student, pedagogický pracovník, popřípadě další osoba, a to bez ohledu na místo jeho trvalého pobytu). Účast na činnosti a aktivitách CVČ je založena na dobrovolnosti.

Přijímání účastníků:

Přijímání účastníků k činnosti je obvykle vymezeno věkem, kapacitou jednotlivých aktivit a splněním podmínek stanovených CVČ pro přijetí. K přijetí je možné se hlásit buď písemně, osobně nebo elektronicky prostřednictvím elektronické přihlášky. Na základě podepsané, odevzdané přihlášky a zaplacení úplaty za zájmové vzdělávání je účastník v případě volné kapacity a splnění daných podmínek (např. věk účastníka) zařazen do daného typu zájmového vzdělávání. Na účastníky se vztahují veškerá práva a povinnosti účastníka zájmového vzdělávání, jsou povinni dodržovat Vnitřní řád CVČ Hustopeče a další nařízení a směrnice, které vydalo školské zařízení. Tyto podmínky přijetí jsou určeny především pro pravidelnou (kroužky), táborovou a pobytovou formu zájmového vzdělávání.

U dalších forem vzdělávání:

- příležitostné aktivity: zpravidla bez přihlášky, někdy je stanoveno vstupné či příspěvek
- odborné a osvětové programy: zpravidla ohlášení účasti, seznam účastníků s podpisem odpovědné osoby, účastnický poplatek
- spontánní aktivity: jde vždy o činnost bez přihlášky.

Průběh zájmového vzdělávání:

Průběh zájmového vzdělávání je dán časovým plánem vzdělávání a řídí se vnitřním řádem CVČ Hustopeče.

Ukončení zájmového vzdělávání:

Zájmové vzdělávání je ukončeno uplynutím sjednané doby vzdělávání. CVČ Hustopeče nevydává doklad o ukončení zájmového vzdělávání.

Předčasné ukončení vzdělávání: Při předčasném ukončení zájmového vzdělávání ze strany účastníka může být poměrná část již uhrazené úplaty navrácena, pokud písemně doloží důvod svého rozhodnutí (zdravotní důvody, změna bydliště). K předčasnému ukončení vzdělávání může být ukončeno také ze strany CVČ Hustopeče při závažném porušení vnitřního řádu, pravidel jednotlivých činností, ohrožení zdraví a života. V takovém případě CVČ neodkladně informuje zákonného zástupce účastníka zájmového vzdělávání o důvodech předčasného ukončení docházky.

8. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází z novely školského zákona (zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání č. 561/2004 Sb.) č. 82/2015 Sb. a vyhlášky č. 27/2016 Sb.

CVČ Hustopeče vychází při zájmovém vzdělávání z individuálních potřeb každého účastníka zájmového vzdělávání a respektuje specifika, která mohou ovlivňovat jeho účast na aktivitách zájmového vzdělávání. Podporujeme inkluzivní vzdělávání.

Při vytváření podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje CVČ Hustopeče s místními MŠ, ZŠ a také PŠ, která má sídlo na ulici Šafaříkova a také s Diakonií ČCE – Sociálně terapeutické centrum Radost. V oblasti materiální jsou prostory přízemí zařízení dostupné znevýhodněným žákům.

9. Popis materiálních, personálních a ekonomických podmínek

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje v odpovídajících podmínkách v souladu s obecně platnými předpisy a normami, vzdělávacími potřebami klientů a potřebami pro činnost pedagogů.

Materiální a prostorové podmínky

CVČ Hustopeče zajišťuje svoji činnost v budově na ul. Šafaříkova 40. Budova a přilehlé prostory na ul. Šafaříkova jsou majetkem Města Hustopeče svěřeným do správy CVČ Hustopeče. Od 1. 10. 2017 – 30. 6. 2019 došlo ke kompletní přestavbě budovy CVČ. Součástí nové budovy jsou prostory určené pro zájmové vzdělávání (taneční sál, výtvarná dílna, keramická dílna, hudebna, jídelna) a prostory pro pracovníky a technický materiál (sklad materiálu, technická místnost, dílna, kanceláře). Součástí tohoto areálu jsou dále dočasné stavby – stáje pro koně a klubovna skautů, garáže, dětské hřiště, asfaltový skatepark, ohniště a ohrada. Některé z našich činností poskytujeme také v prostorách Městské knihovny (Centra celoživotního vzdělávání) na adrese: Nádražní 20, Hustopeče a prostorách M-klubu na ulici Herbenova 4 v Hustopečích. Obě tyto budovy jsou majetkem města Hustopeče a jsou svěřeny do správy CVČ Hustopeče.

Pronajaté prostory – především tělocvičny využíváme ke sportovní činnosti. Jedná se o ZŠ Nádražní, ZŠ Komenského, SOU a SOŠ Hustopeče, Tělocvična Gymnázia T. G. Masaryka a městskou sportovní halu. Veškeré prostory odpovídají bezpečnostním a hygienickým předpisům.

Výzdoba prostor je obměňována dle ročních období, prostory jsou čisté a čistitelné.

Personální podmínky

Zájmové vzdělávání zabezpečují kvalifikovaní interní pracovníci, případně externí pracovníci, kteří si příslušnou kvalifikaci doplňují. Externí pracovníci jsou zaměstnáni na základě dohod konaných mimo pracovní poměr. Pedagogický sbor je schopen týmové práce, pracovníci spolupracují a vzájemně si pomáhají. CVČ Hustopeče má 5 interních pedagogických pracovníků, 3 správní zaměstnance a 1 školního asistenta, který je hrazen v rámci OP VV Šablony II. a každý rok přibližně 35 externích pracovníků, kteří zajišťují pravidelnou výchovně vzdělávací činnost. Naším cílem je udržet stabilizaci kolektivu a udržitelnost počtu pracovníků.

Požadavky na pedagogického pracovníka

- má odpovídající pedagogické vzdělání
- je schopen týmové spolupráce
- má manažerské schopnosti, umí zorganizovat a připravit různé aktivity, akce
- zná metodiku vedení zájmových činností, je kreativní, empatický, dbá o svůj profesní rozvoj
- zná a umí aplikovat pedagogické zásady výchovy mimo vyučování a psychologické zásady
- volnočasových aktivit
- ovládá bezpečnostní předpisy pro práci s účastníky činnosti a také je důsledně dodržuje

Popis ekonomických podmínek

Zdroje financování: příspěvek ze státního rozpočtu, zřizovatele, granty, vlastní zdroje, doplňková činnost

Způsob financování jednotlivých aktivit:

- zájmové vzdělávání: z příspěvku účastníka, z příspěvku města
 - akce: z příspěvku města, z doplňkové činnosti, z darů a grantů
 - prostředky v rámci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy jako poskytovatel dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj, vzdělávání v rámci Výzvy Šablony II.
- Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání – viz vnitřní směrnice CVČ.
Materiální vybavení – viz aktuální inventurní soupisy.

10. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Hlavním cílem a úkolem zaměstnavatele při zajišťování BOZP je předcházet rizikům ohrožujícím životy a zdraví zaměstnanců, klientů a ostatních osob. Je nutné zajistit nejen bezpečnost fyzickou, ale také sociální a emocionální. Cílem naší práce je zabezpečit provoz zařízení v průběhu zájmového vzdělávání tak, aby byla vyvážena tělesná, duševní a sociální pohoda účastníků zájmového vzdělávání, což je: bezpečné prostředí, výrazné označení nebezpečí, dostupnost prostředků první pomoci, bezpečné pomůcky, prevence rizik, ochrana před úrazem, vhodná struktura činnosti a skladba zaměstnání, vhodný stravovací a pitný režim, vytvářet příznivé sociální klima, respekt k potřebám jedince atd.

Veškeré předpisy a řády obsahuje dokumentace BOZP a PO CVČ Hustopeče.

Pravidelná kontrola BOZP a PO je zajišťována prostřednictvím oprávněných osob provádějících kontroly a revize.

11. Závěrečné informace

Školní vzdělávací program CVČ Hustopeče byl vypracován ve spolupráci s pedagogickými pracovníky na základě shromáždění zdrojů informací, připomínek a diskusí. ŠVP vydává ředitel Centra volného času Hustopeče, příspěvková organizace. Dokument je zveřejněn na webových stránkách organizace a v papírové podobě je k nahlédnutí v kanceláři CVČ Hustopeče.

ŠVP je dokument otevřený, tzn., že může být podle potřeb doplňován a aktualizován.

V Hustopečích dne 20. ledna 2020

Mgr. Petr Fridrich
ředitel CVČ Hustopeče